

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.08.2021 года№ 40

**Об утверждении Плана-графика составления**

**проекта бюджета Новосельского муниципального**

**образования**

В соответствии со ст.169 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета **Новосельского** муниципального образования от 24.10.2019 года № 46-73 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в **Новосельском**  муниципальном образовании», администрация **Новосельского** муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

 1. Создать комиссию по **составлению проекта бюджета Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области** согласно приложению №1**.**

 1. Утвердить **План-график составления проекта бюджета Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области** согласно приложению № 2.

 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ершовского муниципального района в сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава **Новосельского**муниципального образования  | И.П. Проскурнина  |

Приложение № 1 к постановлению администрации Новосельского МО от 05.08.2021 № 40

СОСТАВ

 комиссии по составлению проекта бюджета Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области.

1. Председатель комиссии - Глава Новосельского муниципального образования - Проскурнина И.П.
2. Секретарь комиссии – заместитель главы администрации - Легошина О.Н.
3. Член комиссии - Ведущий специалист администрации - Королева Н.А.

|  |
| --- |
| Приложение №2 к постановлению администрации Новосельского МО от 05.08.2021 г. № 40 |
| **План-график составления проекта бюджета Новосельского муниципального образования с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанных планов-графиков и результатов их реализации** |
| **№ п/п** | Наименование мероприятия плана-графика (подготавливаемого документа, материала)  | Плановый срок реализации мероприятия (предоставления документа (ов) и(или) материала (ов), подготавливаемого (ых) в рамках реализации мероприятия плана-графика) (не позднее) | Фактический срок реализации мероприятия (предоставления документа (ов) и(или) материала (ов), подготавливаемого (ых) в рамках реализации мероприятия плана-графика) *при наличии* | Ответственный (ные) исполнитель (ли) | Орган (ы) власти, которому (ым) представляются для рассмотрения, одобрения, утверждения, использования в работе материалы и документы*(при наличии)* | Плановый срок рассмотрения, одобрения, утверждения материалов и документов (при наличии) | Фактический срок рассмотрения, одобрения, утверждения материалов и документов (при наличии) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Код (ы) ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика (при наличии) | Наименование (я) ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика | Наименование структурного подразделения ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика (при наличии) | Фамилия, имя и отчество руководителя (ей) ответственного (ых) исполнителя (ей) (структурного подразделения ответственного исполнителя) мероприятия плана-графика (при наличии) (*ФИО, может быть указано несколько*) |  |  |  |
| 1 | Представление основных показателей прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период | 15.09. |  |  |  |  | Ведущий специалист  | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна |  |  |  |
| 2 | Утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период  | 01.11. |  |  |  |  | Ведущий специалист  | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна |  |  |  |
| 3 | Формирование доходной части бюджета сельского поселения (прогноз поступлений администрируемых доходов) на очередной финансовый год и плановый период | 15.10. |  |  |  |  | Ведущий специалист  | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна | Финансовое управление администрации Ершовского муниципального района |  |  |
| 4 | Формирование расходной части бюджета поселения (предоставление форм обоснования бюджетных ассигнований) на очередной финансовый год и плановый период  | 15.10. |  |  |  |  | Ведущий специалист  | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна | Финансовое управление администрации Ершовского муниципального района |  |  |
| 5 | Представление перечня муниципальных программ, планируемых к реализации на очередной финансовый год и плановый период | 15.10. |  |  |  |  | Ведущий специалист  | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна | Финансовое управление администрации Ершовского муниципального района |  |  |
| 6 | Формирование проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, составление и утверждения среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета  | 15.11. |  |  |  |  | Ведущий специалист | Администрация Новосельского муниципального образования | Королева Наталья Александровна | Совет Новосельского муниципального образования |  |  |