

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОРЕПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.07.2021 г № 38

**О внесении изменений в постановление администрации Новорепинского муниципального образования от 04.12.2020 г № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Новорепинского муниципального образования»**

Рассмотрев протест прокуратуры Ершовского района Саратовской области на постановление администрации Новорепинского муниципального образования от 04.12.2020 №50, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новорепинского муниципального образования Ершовского муниципального района, администрация Новорепинского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Административный регламент «Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Новорепинского муниципального образования», утвержденного постановлением администрации Новорепинского муниципального образования от 04.12.2020 года №50 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 дополнить абзацем:

«Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети «Интернет», в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

1.2. Дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. В случае обнаружения заявителем в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, опечаток и ошибок специалист устраняет допущенные опечатки и ошибки в течение одного дня со дня обращения заявителя. Оснований для отказа в исправлении опечаток и ошибок нет.»;

1.3. Дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Основанием выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в администрацию с письменным заявлением о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.
Специалист администрации в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата рассматривает указанное заявление, подготавливает дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, и передает его на подпись главе. Основания для отказа в выдаче дубликата являются аналогичными основаниям для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в пункте 2.8.2 настоящего Административного регламента.».

2. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

Глава Новорепинского

муниципального образования В.В. Солоп