

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МИУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.09.2020** года **№ 36**

**Об утверждении Плана-графика составления**

**проекта бюджета Миусского муниципального**

**образования**

В соответствии со ст.169 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета Миусского муниципального образования от 10. 01.2017 года № 70-129 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Миусском муниципальном образовании» (с изменениями) администрация Миусского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Создать комиссию по **составлению проекта бюджета Миусского муниципального образования Ершовского муниципального района** согласно приложению №1**.**

1. Утвердить **План-график составления проекта бюджета Миусского муниципального образования Ершовского муниципального района** согласно приложению № 2.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ершовского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Миусского  муниципального образования | А.А. Кузьминов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение к постановлению администрации Миусского МО  от 11.09.2020 г. № 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **План-график составления проекта бюджета Миусского муниципального образования с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанных планов-графиков и результатов их реализации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | Наименование мероприятия плана-графика (подготавливаемого документа, материала) | | | | | | Плановый срок реализации мероприятия (предоставления документа (ов) и(или) материала (ов), подготавливаемого (ых) в рамках реализации мероприятия плана-графика) (не позднее) | | Фактический срок реализации мероприятия (предоставления документа (ов) и(или) материала (ов), подготавливаемого (ых) в рамках реализации мероприятия плана-графика)  *при наличии* | | | Ответственный (ные) исполнитель (ли) | | | | | | Орган (ы) власти, которому (ым) представляются для рассмотрения, одобрения, утверждения, использования в работе материалы и документы  *(при наличии)* | | Плановый срок рассмотрения, одобрения, утверждения материалов и документов (при наличии) | Фактический срок рассмотрения, одобрения, утверждения материалов и документов (при наличии) |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | Код (ы) ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика (при наличии) | Наименование (я) ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика | Наименование структурного подразделения ответственного (ых) исполнителя (ей) мероприятия плана-графика (при наличии) | Фамилия, имя и отчество руководителя (ей) ответственного (ых) исполнителя (ей) (структурного подразделения ответственного исполнителя) мероприятия плана-графика (при наличии) (*ФИО, может быть указано несколько*) |  | |  | |  | |
| 1 | | Представление основных показателей прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период | | | | | 15.09. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна |  | |  | |  | |
| 2 | | Утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | | | | | 01.11. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна |  | |  | |  | |
| 3 | | Формирование доходной части бюджета сельского поселения (прогноз поступлений администрируемых доходов) на очередной финансовый год и плановый период | | | | | 15.10. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна | Финансовое управление администрации Ершовского района | |  | |  | |
| 4 | | Формирование расходной части бюджета поселения (предоставление форм обоснования бюджетных ассигнований) на очередной финансовый год и плановый период | | | | | 15.10. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна | Финансовое управление администрации Ершовского района | |  | |  | |
| 5 | | Представление перечня муниципальных программ, планируемых к реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | | | 15.10. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна | Финансовое управление администрации Ершовского района | |  | |  | |
| 6 | | Формирование проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, составление и утверждения среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета | | | | | 15.11. |  | |  |  | |  | Инспектор по работе с населением | Администрация Миусского муниципального образования | Проненко Алла Викторовна | Совет Миусского муниципального образования | |  | |  | |
| *Глава Миусского муниципального образования А.А. Кузьминов* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |